

學生線上停修操作手冊

-授課老師端、審核端-

簽核功能說明

- 簽核是否同意當學期修課學生申請停修的資料。

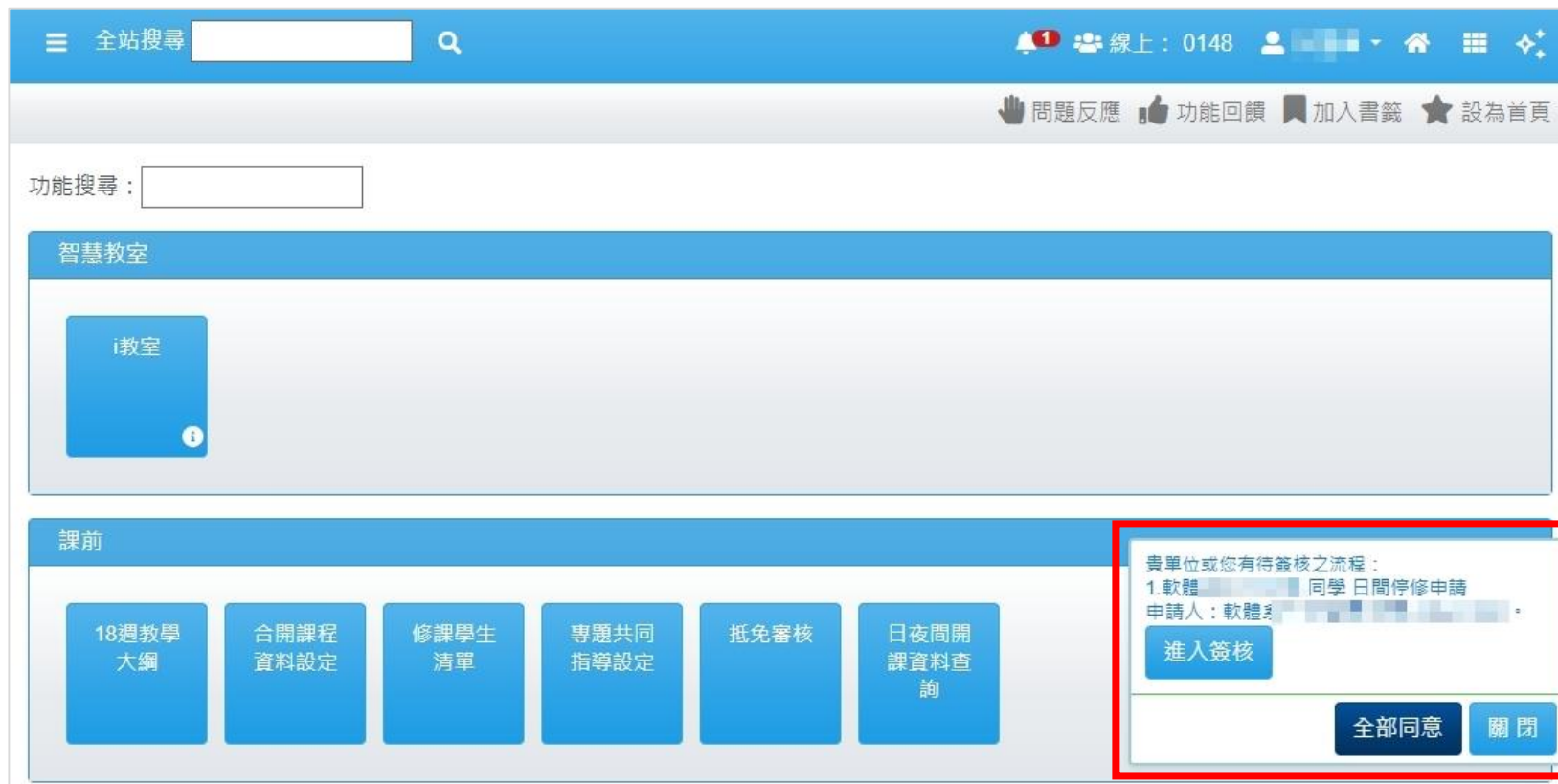
簽核路徑-1

- 流程簽核清單：單登平台->行政->行政業務相關->流程簽核清單



簽核路徑-2

- 登入單登平台，右側小視窗提醒有待簽核之流程，點選「進入簽核」。



簽核停修申請簽核

簽核頁面：檢視「申請內容」、「簽核內容」、停修「課程資料」。可簽核送出/退回/加註意見等。

申請內容

說明 圖資測試停修

行動電話 0983-508956

附檔 [檢視附檔](#)

簽核內容

開始
軟體工程與管理
學系

授課教師
余遠澤
尚未審核

系所主管
李文廷
尚未審核

教務處燕巢教務
組承辦人
尚未審核

燕巢教務組組長
黃奕修
尚未審核

教務處秘書
劉珍一
尚未審核

教務處教務長
楊巧玲
尚未審核

完成

簽核資訊

表單名稱	軟體工程與管理學系 日間停修申請
表單編號	Course20251103IS0005
申請人	軟體工程與管理學系
申請時間	2025/11/3 下午 04:49:38
完成時間	尚未完成
表單詳細資料	進入
批核記錄	
異動記錄	

附件

審核功能說明：

- 【簽核送出】簽核並將流程送至下一關卡
- 【一般退回】退回流程至前一關卡
- 【終止流程】終止此審核流程，不得再重送
- 【退回重送】退回至流程申請人，修改重送需再次經過每一個審核關卡
- 【退回補送】退回至流程申請人，修改重送將回到原退回關卡，中間已通過之關卡不需重新審核

進行審核

簽核送出

一般退回

退回重送

加註意見，退回流程務必填寫

新增附件

選擇檔案

未選擇任何檔案

檔案簡述：

上傳

課程資料

日間--本次申請單

學年期	課程名稱	授課教師	學分數
114.1	SM301:作業系統	余遠澤	3.0

目前總學分 23.0，尚有申請中 3.0 學分，預計剩餘 20.0 學分。

本次申請停修 3.0 學分。